


СОГЛАСОВАНО
Председатель комиссии по
противодействию коррупции
ГКУ СО «РЦДиПОВ


И.В. Житенева
«05» февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГКУ СО «РЦДиПОВ
«Журавушка»
И.Н. Козлова
«05» февраля 2024г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2024 год
ГКУ Самарской области «Реабилитационный Центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями «Журавушка»**

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные лица |
|-------|--|----------------------------|---|
| 1 | Введение в действие и реализация плана мероприятий противодействия коррупции 2024 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве | в течении года | Комиссия по противодействию коррупции Директор |
| 2 | Отчет о рассмотрении обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции | по мере поступления жалобы | Комиссия по противодействию коррупции Директор |
| 3 | Размещение информации в раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности | постоянно | Зам. директора по реабилитационной работе |
| 4 | Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции | постоянно | Директор |
| 5 | Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов противодействия коррупции | постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 6 | Предоставление в Министерство социально-демографической и семейной политики отчетов о заключении и исполнении государственных контрактов и договоров | Ежеквартально | Контрактный управляющий Центра |
| 7 | Формирование плана-графика размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и на оказание услуг для нужд РЦ «Журавушка» | ноябрь | Контрактный управляющий Центра |
| 8 | Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием бюджетных средств | Постоянно | Директор |

| | | | |
|----|--|---------------|--|
| 9 | Осуществление контроля за расходованием бюджетных средств РЦ «Журавушка» | Постоянно | Заместитель директора по финансовой работе |
| 10 | Предоставление директором, заместителем директора и заместителем директора по финансовой работе сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в вышестоящие инстанции | март | Директор |
| 11 | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции | ежеквартально | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 12 | Ознакомление сотрудников с мероприятиями по противодействию коррупции, с помощью информационного стенда и официального сайта | постоянно | Комиссии по противодействию коррупции |
| 13 | Разработка и утверждение Плана мероприятий противодействия коррупции на 2025 год | декабрь | Комиссия по противодействию коррупции |